



Государственное унитарное предприятие Республики Саха (Якутия)
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ТЕХНИЧЕСКОГО УЧЕТА И ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ»

Юридический и почтовый адрес: 677027, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Кирова, 28
тел/факс: (4112) 42-85-67, 42-94-39, e-mail: gu_rcti@mail.ru, www.rctiykt.ru

П Р И К А З

«17» 01. 2018г.

№ 01-04/06

Об утверждении положений о порядке уведомления (сообщения) работниками о получении подарка (подарков), сдачи, приема, хранения, определения (оценки) стоимости подарка (подарков), в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением должностных обязанностей

В целях реализации статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжения Президента Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 159-рп «О порядке уведомления лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, высшими должностными лицами (руководителями высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи, определения стоимости подарка и его реализации (выкупа)», Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 22 июня 2016 г. № 1236 «Об утверждении положений о порядке уведомления (сообщения) работниками о получении подарка (подарков), сдачи, приема, хранения, определения (оценки) стоимости подарка (подарков), полученных Главой Республики Саха (Якутия), работниками в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением должностных обязанностей» и в целях обеспечения антикоррупционного поведения работников Государственном унитарном предприятии РС(Я) "Республиканский центр технического учета и технической инвентаризации",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке уведомления (сообщения)

работниками о получении подарка (подарков) в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, и их сдачи в Государственном унитарном предприятии РС(Я) "Республиканский центр технического учета и технической инвентаризации" (далее - Порядок, Предприятие), согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о порядке приема, хранения, определения (оценки) стоимости подарка (подарков), полученных работниками в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением должностных обязанностей, реализации (выкупа) подарков и зачисления средств, вырученных от их реализации (выкупа), согласно приложению № 2.

3. Отделу делопроизводства опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Предприятия.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя генерального директора Алексева Я.Н.

Генеральный директор



Т.И.Куличкин